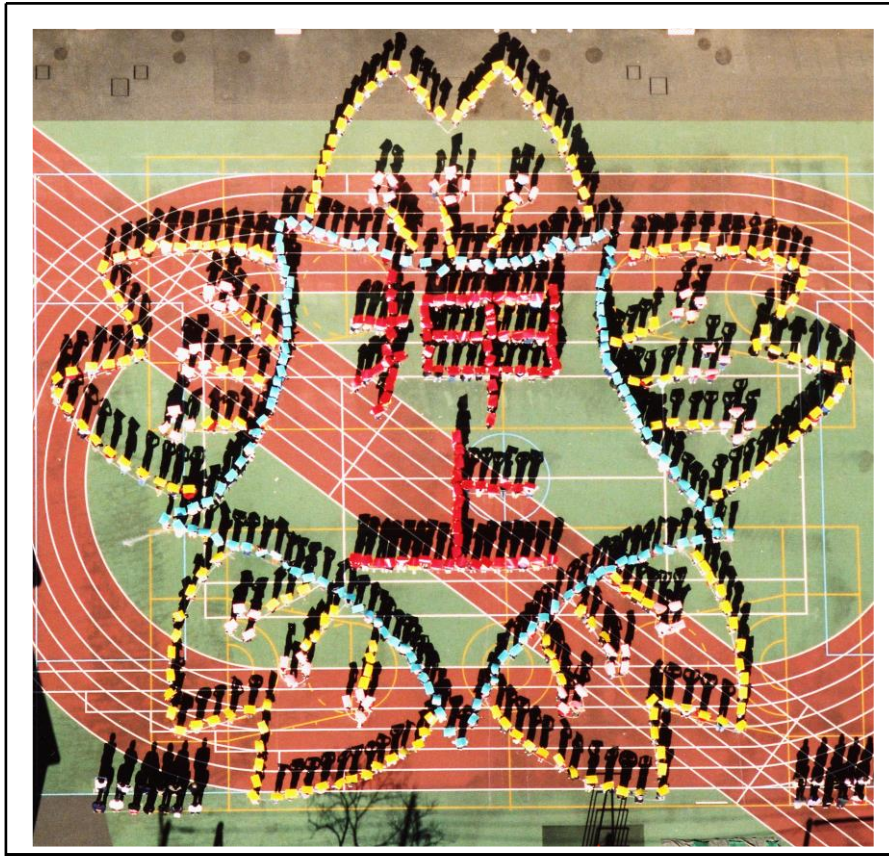


2021 年度
押上小学校 PTA

定期総会資料



2021 年 5 月 吉日

※今後 WEB 開催の際には冊子の発行を行わないこともあります。ご了承ください。

総会議事

2020年度 活動報告			押上 挑戦する子 つながる子 働く子
2020年度 会計決算報告			
2020年度 会計監査報告			
2021年度 活動予算案報告			

総会資料目次

表紙

総会次第、総会資料目次	1
2020 年度押上小学校 PTA 活動報告書	2
学年部活動報告書.....	5
広報部活動報告書.....	6
成人校外部活動報告書	8
卒業対策部活動報告書.....	9
2020 年度決算報告書	10
2021 年度予算案.....	11
2021 年度顧問・相談役名簿、専門部担当職員名簿	12
押上小学校 PTA 規約	13
別紙 1 押上小学校 PTA 慶弔見舞金規定.....	15
押上小学校 PTA 組織構成図.....	16
MEMO	

2020年度 押上小学校PTA活動報告書

2020/4/1～2021/3/31

【学校連携活動等】

日 時	内 容
7月 2～18日	PTA 定期総会 (Web 開催)
9月 28日	親子自転車教室リーフレット配布 (成人校外部主催)
11月 12～30日	あめデザイン大作戦 (執行部・学年部主催)
2021年	
1月 9日	謎解きイベント (卒業対策部主催)
3月 2日	卒業を祝う会 (卒業対策部主催)
3月 9～22日	ミヤガワカイチョーノチョウセンジョウ (執行部主催)

※以下は、新型コロナウイルス感染症拡大防止のため中止

入学式手伝い (受付、接待)
文花中学校入学式出席
PTA 定期総会・PTA と職員の歓送迎会
文花中学校定期総会・歓送迎会出席
文花中学校運動会参観
運動会手伝い (受付、接待、巡回)
親子自転車教室 (成人校外部主催)
給食試食会 (学年部主催)
防災訓練 (卒業対策部主催)
大相撲観戦 (卒業対策部主催)
家庭教育学級 (成人校外部主催)
もちつき大会 (執行部・学年部主催)
文花中学校卒業式出席
文花中学校夜間学級卒業式出席
卒業式手伝い (受付、接待)

【PTA 役員・学校連携会議等】

6月 19日	墨田区立小学校 PTA 協議会会長会
7月 3～13日	押上小スクールゾーンアンケート実施
7月 16日	墨田区立小学校 PTA 協議会会長会
8月 5日	押上小防災拠点会議
8月 26日	墨田区立小学校 PTA 協議会会長会
9月 17日	墨田区立小学校 PTA 協議会会長会
10月 7～16日	押上小スクールゾーンアンケート実施
10月 12日	押上小学校運営連絡協議会
10月 15日	墨田区立小学校 PTA 協議会会長会
10月 23日	PTA 協議会研修大会 (ウェビナー開催)
11月 9日	墨田区立小学校 PTA 協議会会長会

1 2月 7日	文花中地区四校連絡協議会
1 2月 7日	墨田区立小学校 PTA 協議会会長会
2 0 2 1年	
1月 19日	墨田区立小学校 PTA 協議会会長会
2月 1日	押上小学校運営連絡協議会
2月 19日	墨田区立小学校 PTA 協議会会長会
2月 24日	押上小スクールゾーン対策連絡協議会
2月 26日	教育委員会意見交換会
3月 8日	PTA 全体役員会
3月 17日	墨田区立小学校 PTA 協議会会長会

※以下は、新型コロナウイルス感染症拡大防止のため中止または延期

PTA 新旧全体役員会（2020年7月に部毎に分散して実施）
 第三吾妻小145周年記念行事
 小梅小100周年記念行事（2021年5月に延期）
 小学校 PTA 連絡協議会総会
 小中連絡協議会
 地域教育懇談会
 墨田区立小学校 PTA 協議会会長会執行部会

【文花中地区青少年育成委員会等】

6月 7日	定例役員会（文花中会議室）
7月 2日	文花中学学校運営連絡協議会（文花中会議室）
7月14日	定例役員会（文花中会議室）
8月 4日	定例役員会（文花中会議室）
9月 8日	定例役員会（文花中会議室）
10月13日	定例役員会（文花中会議室）
11月10日	定例役員会（文花中会議室）
12月 7日	文花中地区四校連絡協議会
12月 8日	定例役員会（文花中会議室）
1月12日	定例役員会（文花中会議室）
2月 9日	定例役員会（文花中会議室）
3月 2日	文花中学学校運営連絡協議会（文花中会議室）
3月 9日	定例役員会（文花中会議室）
12月～3月	夢プロジェクト（文花中地域ふれあい祭りの活動として）

※以下は、新型コロナウイルス感染症拡大防止のため中止または延期

「すみだまつり・こどもまつり」
 青少年健全育成区民大会
 文花中地区新年賀詞交歓会
 地域体験活動「文花中地域音楽祭」

【町会関連・パトロールなど】

8月 5日 押上小防災拠点会議
8月 5日 夏休みパトロール（成人校外部主催）

※以下活動は、新型コロナウイルス感染症拡大防止のため中止または延期
香取神社祭礼
飛木稲荷神社祭礼
四町会防災訓練

学年部 活動報告書

【日曜日校庭開放行事】

2020年度の日曜日校庭開放は新型コロナウイルス感染症拡大防止の観点より、遊具の使用・貸出・持ち込みを不可とさせて頂いたうえ、9月より実施となりました。

日曜日午前10:00～12:00、午後13:30～15:30に行い3年生保護者の方々に指導員をお願い致しました。従来までの指導員業務に加え、各指導員による検温・消毒の徹底等、子供たちの健康と安全を考え、しっかりと指導員業務を遂行していただいた甲斐もあり、深刻なコロナ影響下においても特に大きな事故やトラブルもなく無事に校庭開放を実施できました。ご協力ありがとうございました。

また、餅つき大会につきましてはコロナの影響により中止となりました。

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
解放日数	—	—	—	—	—	1日	3日	2日	2日	—	2日	1日
指導員数	—	—	—	—	—	4人	12人	8人	8人	—	8人	4人
利用人数	—	—	—	—	—	32人	26人	32人	40人	—	29人	18人

※4～9月、1月はコロナの影響により中止。

※事故件数0件

報告者 青木幸恵 宮本竜太

【ベルマーク委員会】

全家庭に「ベルマーク一覧表」と通知書を配布しました。各ご家庭でベルマークを集めて、玄関入口のポストに入れていただきました。集計したところ、今年度は6,955点となり、ベルマーク教育助成財団へ送ることができました。今回のベルマーク点数を加算したベルマーク預金残高は56,899円で、来年度に繰り越します。

ご協力有難うございました。

報告者 太田清子 山口千代

【あめデザイン大作戦】

今年度はコロナ禍で学年活動など、予定していた行事が軒並み中止となってしまいました。しかし、子ども達が笑顔になるようなイベントを行いたいということで、宮川会長発案の「あめデザイン大作戦」を執行部と合同で実施しました。240通の応募の中から、「先生賞」「PTA賞」「押上賞」の3つのデザインから飴を作り、子ども達に配ることができました。

報告者 中井川 真理子

2020年度 広報部 活動報告書

活動内容

広報誌「押上」の発行目的

今年度は、年2回（10月・3月）にPTA活動・学校行事を写真入で保護者・地域の方へお伝えすることを目的として発行しました。

※本年度は昨年と同様に、印刷業者に構成等をお任せして発行しました。

2020年度 第2号 10月20日発行 (vol. 64)

※今年度は7月までPTA活動が行えなかったため、2号より発行

1 ページ	PTA 会長・校長先生・副校長先生 ごあいさつ
2～4 ページ	教職員紹介「おうち時間の過ごし方教えてください。」
4 ページ	PTA 各部長挨拶と活動内容・読み聞かせ・YOUYOU 倶楽部 見守り隊

2020年度 第3号 3月日発行 (vol. 65)

1 ページ	展覧会
2～3 ページ	表現運動発表会
4 ページ	あわの移動学習教室
5 ページ	日光移動学習教室
6 ページ	6年生アンケート
7 ページ	6年生の卒業を祝う会
8 ページ	飴デザイン大作戦、校長先生・副校長先生・PTA 会長・PTA から挨拶

今年度の活動について

コロナ禍での活動開始となり、うまく引き継ぎをすることもできなかったため、分からない事が多く、手探り状態での活動となりました。

活動が始まったときには行事の予定も決まっておらず、夏休みが明けるところから第2号の作成を開始しました。密を避けるため担当メンバーがなかなか集まることできない中、LINE で情報交換しつつ少人数で先生方の写真撮影を行う等、工夫しながら進めることができました。

10月以降は行事も再開し、担当で手分けをして、各種行事の取材にも取り組みました。昨年も反省点となっていた、6年生の言葉を、好きな四文字熟語から「好きな熟語」に変更し、考えやすいような工夫も行いました。

取材・撮影においては、オレンジのベストと広報部の腕章をつけることで、撮影中であることをご理解いただきクレームをなくすように努めました。

反省点と今後の課題

今年度は、各号の担当者が数回集まっただけで、全員で集合することもできなかったため、最後まで顔のわからないメンバーがいたことが残念でした。また、なかなか行事が決まらない中活動が開始されてしまったために、2号と3号の担当する仕事のバランスが悪くなってしまい、担当メンバーに負担をかける結果となってしまいました。

今年度、印刷業者とのやり取りの方法を見直し、印刷業者と対面することなくメール等でやり取りを行いました。これにより、タイムロスがなくし、より効率的にやりとりできるようになりました。

1年を振り返って

広報部の皆様、PTA 会長・副会長・各専門部の皆様には、ご協力いただき心より感謝しております。皆様にはこころよくお力を貸していただき、有意義に1年活動させていただくことが出来ました。

ご迷惑お掛けした部分もありましたが、1年間、本当にありがとうございました。

広報部一同

2020年度 成人校外部 活動報告書

【夏休みパトロール】

8月5日（水）に教職員の方々にも参加頂き、夏休みパトロールを実施致しました。

公園や、商業施設など子供たちが立ち寄りそう場所を、歩いて見回りました。危険な箇所も特になく、商業施設などにも子どもだけの立ち入りもなく問題なく終えることができました。

【親子自転車教室】

今年度は、各家庭で自転車の乗り方や交通安全について学んで頂けるように、向島警察署にもご協力頂き、リーフレットやグッズを1、2、3年生を対象に配布致しました。

例年とは違う形になりましたが、親子で交通安全や、自転車に乗り方について考えたり、話し合うきっかけになってほしいと思い、企画致しました。

【運動会パトロール、祭礼パトロール、家庭教育学級】

今年度はコロナ禍にともない、実施することができませんでした。

【1年間を振り返って】

今年度はコロナ禍にともない例年通りの活動が難しい中で、少しでも子どもたちのためになるような活動ができないかと模索した1年でした。なかなか思うように活動ができず、集まることなどに制限がある中で行うのは難しかったのですが今年度の経験を今後活かしていきたいと思えます。

PTA 会長・副会長・保護者の皆様、教職員の皆様のご理解・ご協力に心より感謝しております。

報告者（書記） 坂東・保立

卒業対策部 活動報告書

【謎解きイベント】 2021年1月9日（土） 2・3時限

卒対部が主催で、クイズ等にチャレンジして得たシールを集めて謎を解く「謎解きイベント」を行いました。体育館、ランチルーム、4階3教室を使い、「写真撮影コーナー」や「ジェスチャーゲーム」、「大豆運び競争」など計12のブースを設置。希望者をつのり、6年生の保護者3名にもお手伝いしていただきました。また、文花児童館の職員さんにも打ち合わせから参加していただきました。

このイベントは防災訓練や相撲観戦等の行事が次々と中止・縮小されるなか、小学校最後の年に楽しい思い出を作ってもらいたいという想いで始まったものです。9月から動き出し、ブースの内容や装飾も担当者が主となり、こだわって作成しました。管理員さんが手作りで「押上神社」の神額を作ってくださったり、児童館の職員さんがブースで使うボードや玩具を手作りしてくださったり、担任の中島先生と日置先生、5年生時担任の鈴木先生がコスプレでイベントを盛り上げてくださったりとご協力していただきました。新型コロナの対策として、各部屋に消毒液を設置したほか、フェイスシールドを手作りし、6年生全員に配布。マスクに加えてフェイスシールドを着用してイベントに参加してもらい、感染予防をして行いました。

【卒業を祝う会】 2021年3月2日（火） 14時～ 於：体育館

これまでの祝う会よりも規模を縮小し、出席者は学校関係者と保護者1名までに。来賓や退職・異動された先生方には招待できない代わりに礼状を送付しました。内容も時短にして、飲食なし。新型コロナ感染症対策として密にならないよう“席配置の工夫（左右1メートル以上あける）”“指定席にする”“土足可とする”などの対策をしたほか、部内で「コロナ対策班」を設け、受付時の体温測定、手指消毒、マスク着用の徹底と、入り口での靴底消毒等を行いました。

例年行っている保護者の出し物は、集まっての練習ができないことと、保護者が参加できるかどうか直前までわからなかったことがあり「リモート動画合唱・合奏」の動画放映となりました。これは各ご家庭で撮影した歌や演奏の動画を送付してもらい、卒対部でとりまとめ、作成しました。

子ども達への記念品は、オリジナルと手作りにこだわりました。クラフト教室の講師をしている本校保護者の協力を得て、ランドセルをモチーフにした、手作りの「22期生メモリアルアルバム」を制作。ひとりひとり実際に使っているランドセルとほぼ同じ色の紙で作りました。クラスTシャツのキーホルダーはラッピング袋も手作りに。オリジナルトートバッグに入れ、担任の先生から生徒ひとりひとりへのメッセージが書かれたタグをつけて渡しました。また、お菓子やお花は地元のお店を選び、個別にアレルギー対応もしていただきました。縮小版で開催されましたがとても心温まる時間となりました。

【DVD・アルバム受け渡し】 2021年6月中旬

祝う会や卒業式などを収録したDVDと、卒業アルバムの受け渡しがあります。

【1年を振り返って】

運動会や日光宿泊などの行事がなくなり、残念な思いをしている6年生にひとつでも多く楽しい思い出を作ってあげたい、という想いが卒対部の原動力のすべてでした。制限のある中でどこまでできるか、手探りではありましたが、達成できたのは副校長先生、担任の先生をはじめ教職員の皆様のおかげです。PTA、保護者の皆様のご理解・ご協力にも心より感謝いたします。

報告者 檜原理英子

2020年度決算書

【収入】

項目	予算額	決算額	摘要	
前年度繰越金	01-1	1,045,333	1,045,333	2019年度
会費	01-2	2,090,000	2,214,800	2020年度会費
雑収入・行事会費等	01-3	150,000	11	利息
助成金等	01-4	59,000	30,000	スクールゾーン・家庭教育学級等
収入合計		3,344,333	3,290,144	

【支出】

項目	予算額	決算額	摘要		
運営費	本部活動費	02-1	120,000	14,066	PTA写真代等
	事務・消耗品費	02-2	500,000	429,489	事務用品等
	諸行事費用	02-3	180,000	0	
小計(1)		800,000	443,555		
事業部費	児童福祉費	03-1	160,000	149,138	入学式・卒業式祝菓子等
	慶弔費	03-2	50,000	52,000	会員・関係団体・転退職員記念品等
	特別活動費	03-3	250,000	141,164	表現発表運動会粗品・卒業記念品等
	スクールゾーン対策費	03-4	30,000	31,014	手旗等
小計(2)		490,000	373,316		
専門部費	学年部	04-1	332,500	213,958	船プロジェクト等
	成人校外部	04-2	70,000	38,667	バトロール等 自転車教室等
	広報部	04-3	320,000	225,276	広報誌発行費等
	卒業対策部	04-4	81,000	83,600	卒業証書ホルダー代
小計(3)		803,500	561,501		
その他	連合PTA他関係団体交際費	05-1	230,000	39,110	参加費等
	学校関係祝い金	05-2	30,000	0	
	PTA保険費	05-3	100,000	93,919	PTA活動保険・共済掛金等
	特別行事積立金	05-4	200,000	200,000	積立金通帳へ入金
	図書室書籍拡充費	05-5	50,000	50,000	積立金通帳へ入金
	地域活動費	05-6	60,000	44,280	船プロジェクト等
	その他	05-7	0	0	
小計(4)		670,000	427,309		
支出合計		2,763,500	1,805,681		
次年度繰越金		580,833	1,484,463		

前年度繰越金	今年度積立金収入	積立金合計	次年度繰越金	
特別行事積立金	494,321	200,000	694,321	694,325
(本年度利息		4円を含む)		

積立金	繰越金	積立金合計		
図書室書籍拡充費用	50,000	50,000	0	50,000

上記の通り、令和2年度
収支決算を報告いたします。
令和3年4月1日

会計監査報告
監査の結果、上記の通り相違ありません。
令和3年4月1日

会長 宮川 孝彦
会計 齊藤 美奈

会計 藤井 洋子
会計 石津 光貴子

会計監査 鈴木 真
会計監査 千葉 明子

2021年度予算案

【収入】

	項目		予算額(案)	摘要
収入	前年度繰越金	01-1	1,484,463	2020年度
	会費	01-2	2,112,000	2021年度会費「年間費4400円×総数480名」
	雑収入・行事会費等	01-3	150,000	歓送迎会会費、賀詞交歓会会費、入卒式懇親会会費、利息等
	助成金等	01-4	59,000	スクールゾーン・家庭教育学級等
	収入合計		3,805,463	

【支出】

	項目		予算額(案)	摘要
運営費	本部活動費	02-1	120,000	全体役員会・本部役員会・定期総会等
	事務・消耗品費	02-2	500,000	総会資料製作・事務用品等
	諸行事費用	02-3	180,000	歓送迎会、賀詞交歓会、入卒式懇親会等
	小計(1)		800,000	
事業部費	児童福祉費	03-1	160,000	入学式・卒業式等
	慶弔費	03-2	50,000	会員・関係団体・転退職員記念品等
	特別活動費	03-3	250,000	運動会応援賞・各活動運営補助等
	スクールゾーン対策費	03-4	30,000	交通整備用具等
小計(2)		490,000		
専門部費	学年部	04-1	580,800	各学年学級活動費(@1210円×480名)タッチペン代510円を含む
	成人校外部	04-2	70,000	自転車教室・パトロール・家庭教育学級
	広報部	04-3	320,000	広報誌発行費等
	卒業対策部	04-4	88,000	卒業記念品等(@1100円×80名)
小計(3)		1,058,800		
その他	連合PTA他関係団体交際費	05-1	230,000	参加費・交通費等
	学校関係祝い金	05-2	30,000	入卒式・周年・運動会他
	PTA保険費	05-3	100,000	PTA総合保障制度・共済掛金
	特別行事積立金	05-4	200,000	積立金通帳へ入金
	図書室書籍拡充費	05-5	100,000	寄贈図書等
	地域活動費	05-6	100,000	おもちつき等
小計(4)		760,000		
支出合計			3,108,800	
次年度繰越金			696,663	

	予算額(案)	
特別行事積立金	200,000	2021年度分

上記の通り、2021年度 予算案を提案致します。

2021年 5月吉日

2021年度 顧問・相談役名簿

役職	名前	任期
顧問	伊藤修己	2019～2024年（任期残4年）
顧問	村田憲一	2020～2025年（任期残5年）
顧問	鈴木真	2020～2025年（任期残5年）
顧問	石井伸一	2018～2023年（任期残3年）
顧問	荒川幸夫	2018～2023年（任期残3年）
顧問	井坂文晴	2020～2025年（任期残5年）
相談役	小林麻子	2019～2021年（任期残1年）
相談役	中原美保	2020～2022年（任期残2年）
相談役	石徳祐子	2020～2022年（任期残2年）
相談役	乗京守恵	2021～2023年（任期残3年）
相談役	本澤潤子	2021～2023年（任期残3年）

退任相談役 濱田尚美さん、半澤小百合さんの2名です。お疲れ様でした。

新任相談役 乗京守恵さん、本澤潤子さんの2名です。よろしくお願いたします。

なお、相談役の任期は3年とします。

専門部担当職員名簿

執行部	校長 島田和久、副校長 藤井洋子、 中島崇洋、早川友良、高橋周
学年部	○日置彬久、市川紀子、藤浦美智恵、中込美賀子、 中島崇洋、村瀬智美
広報部	(1期) ○笹川久瑠美、伊藤円、山本拓海 (2期) ○近野芳美、柳沼優介、尾形尚子 (3期) ○佐藤真穂、松丸弘樹、倉持尚人
成人校外部	○牛島慶子、松尾菜々子、鈴木篤、児玉亜有実、 杉本なおみ、武藤一江、町田莉実、西村千夏、堤和仁、 菅野紀子、森松晃太郎、木内千晴
卒業対策部	○村瀬智美、早川友良

押上小学校 PTA 規約

第1章 総則

【名称】

第1条 本会は墨田区立押上小学校 PTA
(略称、押上小 PTA) と称する。

【目的】

第2条 本会は、保護者と教職員が協力して児童の幸福な成長をめざし、本校教育の発展に寄与することを目的とする。

【方針】

第3条 本会は、教育を本旨とし政党や宗教を支持する事無く、また利潤追求を目的とした営利活動を行わない。

【事業】

第4条 本会は、目的を達成するために次の事業を行う。
1、児童の教育及び生活環境の改善、充実をめざし児童の健全育成に努める。
2、会員相互の教養をたかめ、親睦をはかると共に学校教育について理解を深める。
3、学校の諸行事等に協力する。
4、その他、本会目的達成の為に必要な事業を行う。

第2章 会員と経理

【会員】

第5条 本会の会員は、本校児童の保護者及び本校教職員をもって構成する。
なお、教職員には栄養士、事務職員を含むものとする。

【経理】

第6条 本会の活動に要する経費は、会費及びその他の収入をもってこれにあてる。
第7条 会費は、児童及び教職員一人につき、一ヶ月 400 円とする。
第8条 本会の会計年度は、4月1日から翌年3月31日とし決算、会計監査を経て総会で報告する。

第3章 役員選出と専門部及び役職

【選出】

第9条 役員選出は、次の通りとする。
1、PTA 会長は、前年度の本部役員会で推薦された者とする。
2、本会は各クラスより4名選出しこれを PTA 役員とする。
3、各部役職人事は役員の中から選出する。
4、PTA 役員任期は次の総会までとし、再任を妨げない。

【専門部】

第10条 本会は、目的遂行のため下記専門部をおき活動をおこなう。
1、広報部
2、成人校外部
3、学年部
4、卒業対策部
5、卒業対策部は6年生の年度のみの部活動とし、人事は役員による兼務または PTA 一般会員からの公募により設立する。
6、周年行事部
7、周年行事部は該当する年度のみの部活動とし、人事は役員による兼務または PTA 一般会員からの公募により設立する。

【役職】

第11条 役職は、次の通りとする。
1、執行部役職と任務は以下の通りとする。
会長 1名
会長は、本会の全てを統括する。
副会長 若干名(別途、副校長1名)
副会長は、会長を補佐し会長不在の場合その代理をする。
会計 2名(別途、教職員1名)
会計は、本会の全ての金銭の出納並びに記録をし、会計監査を経て総会にて決算報告とする。
書記 2名
書記は、各種会合の議事を記録する。
庶務 若干名
庶務は、各種会議及び集金通知文の作成、配布及び管理、その他日常の会務を処理する。
以上をもって執行部役職とする。

2、各専門部の役職は以下の通りとする。

部長	1名
副部長	1名
会計	2名
書記	2名
庶務	若干名

以上をもって専門部役職としその任務は執行部任務に準じる。但し、周年行事部はこれに該当しない。

第4章 会計監査

【会計監査】

- 第12条 1、本会の経理を監査するために、2名の会計監査をおく。
2、会計監査は、PTA 役員以外の者がその人事にあたり、本部役員会での協議に基づき PTA 会長がこれを委嘱する。
3、任期は1年とする。但し再任は妨げない。

第5章 顧問・相談役

【顧問・相談役】

- 第13条 本会に顧問・相談役をおく。
1、顧問・相談役は、本部役員会にはかり会長が委嘱する。
2、顧問は、本会の退任 PTA 会長がこれにあたる。その任期は6年とする。但し再任は妨げない。
3、相談役には、本会退任の PTA 副会長及び会長推薦者があたり、その任期は3年とする。
4、顧問・相談役は、会長の諮問に応じ重要事項の審議に参画する。

第6章 会議と役員会

【会議】

- 第14条 本会は、次の会議によって運営する。
1、総会
2、全体役員会
3、本部役員会
4、執行部会
5、専門部会
第15条 会議の定足数は、すべて2分の1以上とし、その議決は出席者の過半数の同意を必要とする。

第7章 総会

【総会】

- 第16条 総会は、全会員をもって構成され、本会の最高議決機関である。
第17条 総会の定足数は、会員2分の1以上とし、委任状を以て出席に代えることができる。
第18条 定期総会は、会計年度終了後2ヶ月以内に開催する。
なお、議決事項は次の通りとする。
1、役員及び会計監査の承認
2、前年度決算報告の承認。
3、年度事業計画・予算の承認。
4、規約の改正に関する事項の承認。
5、その他必要事項の審議決定。

第19条 臨時総会

臨時総会は、全体役員会が必要を認めた場合及び、全会員の5分の1以上の要求があった時、会長がこれを招集し開催しなければならない。

第8章 全体役員会

【全体役員会】

- 第20条 全体役員会は、PTA 役員と教職員で構成し、総会に次ぐ議決機関である。会長がこれを召集する。
第21条 全体役員会は、本会活動の重要事項の審議決定をする。

第9章 本部役員会

【本部役員会】

- 第22条 本部役員会は執行部役員と各専門部部長をもって構成し活動の企画調整にあたる。

第10章 専門部会

【専門部会】

- 第23条 専門部会は、専門部員をもって構成され総会の決議事項に基づいて企画立案し、これを推進する。

第11章 その他

- 第24条 会員の慶弔に関する規定は別紙1の通り定める。
第25条 本規約は、総会において出席者の3分の2以上の賛成により改正することができる。
第26条 規約は、2004年5月より実施する。

別紙 1 押上小学校 PTA 慶弔見舞金規定

【目的】 この規定は、PTA の福利厚生事業の一環として慶弔見舞いの意を表し、併せて会員相互の親睦と融和をはかる目的とする。

【対象】 この規定は、会員、就学児童及びその家族と、押上小学校職員に適用する。

【金額】 金額はそれぞれ下記のように定めるものとする。

1、祝 儀

- ・職員 結婚・出産 5,000 円（本人及び配偶者）
（職員とは校長、副校長、主幹、及び教職員をさす。）

2、死 亡

- ・児 童 香典（10,000 円）と生花（実費）
- ・会員（保護者） 香典（10,000 円）
- ・会員の家族 香典（5,000 円）
（同居する配偶者及び児童の兄弟とする）
- ・顧 問 香典（5,000 円）と生花（実費）
- ・相 談 役 香典（5,000 円）

- ・教 職 員 香典（10,000 円）と生花（実費）
- ・教職員の家族 香典（5,000 円）
（配偶者及び一親等内の者とする）
- ・退 職 校 長 香典（5,000 円）と生花（実費）

3、入 院

- ・児 童 2 週間以上入院の場合 5,000 円
- ・職 員 （ 同 上 ）

4、災 害

- ・会員及び児童が不慮の重大な災害を受けた場合 5,000 円
（但し、自然災害を除く）

5、記念品

- 教職員の転退職
- 管理職職員 年 1,500 円の割で勤続年数分
- 一般教職員 年 1,000 円の割で勤続年数分
（但し上限を 20,000 円とする）

6、以上の各項目を原則とするが、規定外の事項についてはそのつど執行部三役協議うえ対応する。**【附則】** この規定は 2009 年 5 月より実施する。

押上小学校 PTA 組織構成図

